

SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ EMRİNE ATANAN SAĞLIK PERSONELİNİN ATAMA VE NAKİLLERİNDE UYGULANACAK OLAN USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - Bu tamim, Müdürlüğümüze bağlı sağlık tesislerimizde sunulan Sağlık Hizmetlerinin daha etkili ve verimli sunumunu teminen; dengeli, etkin ve yerinde bir personel dağılımı sağlamak üzere, Bakanlık tarafından “TRABZON SOSYALLEŞTİRME BÖLGESİ (Görev Yeri Müdürlükçe Belirlenmek Üzere)” atamaları yapılan sağlık Personelinin öncelikle Müdürlüğümüz tarafından belirli periyotlarla belirlenecek olan İlimiz Sağlık Tesislerinin personel ihtiyacı bulunan hizmet birimlerinde istihdamlarının sağlanmasını ve bu doğrultuda söz konusu Personelin İlimizdeki istihdam yerlerinin tespitinde yürütülecek uygulamalarda eşit, saydam ve objektif bir standardizasyon sağlamasını amaçlamaktadır.

Kapsam

MADDE 2- Bu tamim; istihdam yerleri Müdürlüğümüz tarafından belirlenmek üzere, atamaları Bakanlık tarafından “TRABZON SOSYALLEŞTİRME BÖLGESİ (Görev Yeri Müdürlükçe Belirlenmek Üzere)” yapılan 657 sayılı Kanununun 4.maddesinin (A) bendi kapsamındaki sağlık hizmetleri sınıfına haiz Personeli kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- Bu tamim; 23/07/1965 tarihli ve 12056 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 657 sayılı “Devlet Memurları Kanunu” ve bu kanuna dayanılarak hazırlanan 25/06/1983 tarihli ve 18088 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına Dair Yönetmelik” ile, 26/03/2013 tarihli ve 28599 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Sağlık Bakanlığı ve Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği” hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu yönergede geçen terimlerden;

- a) Bakanlık : Sağlık Bakanlığını,
- b) Kurum : Trabzon İl Sağlık Müdürlüğünü,
- c) Sağlık Tesisleri : Müdürlüğe bağlı İl genelindeki tüm Sağlık Tesislerini,
- ç) İl Emrine Yapılan atanma :Bakanlıkça “TRABZON SOSYALLEŞTİRME BÖLGESİ (Görev Yeri Müdürlükçe Belirlenmek Üzere)” şeklinde yapılan atamayı,
- d) Müdürlük internet Adresi : Müdürlüğümüze ait www.trbism.gov.tr internet adresini
- e) İstihdam Yeri : Atanan personelin Müdürlükçe belirlenen görev yapacağı sağlık tesisini,
- f) PDC : Personel Dağıtım Cetvelini,
- g) PDC Karşılama Düzeyi : İlgili sağlık tesisinde bir branşta işgal edilen kadronun aynı PDC Sayısına bölümü ile bulunan sayıyı,
- h) İstihdam yerleri listesi : Bu tamimin 6. Maddesine istinaden hazırlanan listeyi,

- 1) Standart Kadro : 26/10/1994 tarihli ve 22093 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Sağlık Cetveli Bakanlığı taşra teşkilatı yatak ve kadro standartları Yönetmeliğinde belirtilen standartları,
- i) Münhal Yer : Birim Bazında PDC ve/veya Standart Kadro Cetveli ne göre belirli unvan ve branşlar için öngörölmüş olan, o birinde bulunması gerekli azami personel sayısını,
- j) Komisyon : İl emrine atanan personel için münhal kadro belirleme komisyonunu,

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulama Esasları

Komisyon Teşkili;

MADDE 5- İlimiz emrine atanan personelin görev yerlerinin belirlenmesi amacıyla; Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı'nın Personelden Sorumlu Başkan Yardımcısı'nın Başkanlığında, Kamu Hastaneleri Hizmetleri Başkanlığı, Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı, Sağlık, İlaç, Tıbbi Cihaz ve Acil Sağlık Hizmetleri Başkanlığınınca görevlendirilen 1 Başkan Yardımcısı ve İnsan Kaynakları Birim Sorumlusundan oluşan İl İstihdam Planlama Komisyonu oluşturulur.

İstihdam Yerlerinin Belirlenmesi ve Liste Halinde İlanı

MADDE 6- Bu tamimde açıklanan amaçlar doğrultusunda, İl emrine atanan personelin ilimizde istihdam edilecekleri yerler ve atamaya ihtiyaç duyulan Personel sayıları; münhal kadrosu bulunup personel ihtiyacının karşılanması zorunlu ya da öncelikli yerler arasından komisyonca tespit edilerek Müdürlüğümüz internet adresinden liste halinde yayımlanır. Söz konusu liste; ay içerisinde meydana gelen personel hareketliliği ile yapılması planlanan atama ve nakil dönem veya kura işlemleri de dikkate alınarak (Yalnızca) her ayın ilk 3 (üç) iş günü içerisinde güncellenir.

Genel Uygulama

MADDE 7- Bakanlık tarafından ilimiz emrine atamasın yapılan Personelin İl İçi atamaları, yalnızca, bu "tamim" in 6'nci maddesinde açıklanan listede yer alan ve boş kadrosu bulunan birimlere yapılır. Bu Tamimin 8'nci maddesinde sayılan durumlar haricinde listede yer almayan herhangi bir birime atama başvurusunda bulunulamaz ve bu birimlere atama yapılamaz.

Bu bağlamda, İlimiz emrine atanan Personel; istihdam yerlerinin belirlenmesi amacıyla eski kurumlarından ayrılış tarihinden itibaren şahsen yazılı olarak müracaatta bulunurlar. Fax yolu ile yapılan müracaatlar da geçerli sayılacak olup, yapılan müracaatlar, Müdürlüğümüz Gelen Evrak Birimi'nin gelen evrak kayıt sıra numarası önceliğine göre değerlendirilir. Bu doğrultuda başvuruda bulunan personelin, dilekçesinde belirttiği uygun olan ilk tercihi "istihdam yeri" olarak belirlenir ve söz konusu personelin eski görev yerinden ayrılış yapmasına müteakip bu doğrultuda hakkında "Atama Kararı" oluşturulur.

Mazeret Nedeniyle Atamalar

MADDE 8- Bakanlık tarafından, aşağıda açıklanan mazeret durumlarına istinaden ilimiz emrine ataması yapılan Personel hakkında ise, durumlarına ilişkin olarak karşısında belirtilen hükümler uygulanacaktır.

a) Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde "SAĞLIK DURUMU" mazereti nedeniyle atanan personel: Bu kapsamda İlimiz emrine atanan personelin mazeret niteliğine bakılarak, söz konusu mazeret durumunun giderilmesinin mümkün olduğu öncelikle bu tamimin 6'nci maddesi gereği hazırlanan istihdam yerleri listesindeki

sağlık tesislerinden birine talebine göre, bu mümkün değilse mazeret durumunun giderilebileceği PDC karşılama düzeyi en düşük sağlık tesisine resen ataması yapılır.

b) Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde “AİLE BİRLİĞİ” mazereti nedeniyle atanan personel: Bu madde sadece Bakanlığımızla protokol imzalamış olan Kurum ve Kuruluşlarda çalışan personelin eşleri ile asker ve polis eşlerine uygulanacaktır. Bu kapsamda İlimiz emrine atanan personelden Bakanlığımızla protokol imzalamış olan Kurum ve Kuruluşlarda çalışan ya da asker ve polis olan eşin görev yaptığı ilçeye bakılarak; öncelikle bu tamimin 6'ncı maddesi gereği hazırlanan istihdam yerleri listesinden aynı ilçedeki bir birime tercihinine göre, bu mümkün değilse, eşinin görev yaptığı ilçe dikkate alınarak münhal kadrosu bulunan en yakın sağlık tesisine ataması yapılır.

c) Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 16.maddesinin 2/a bendi hükümleri çerçevesinde “ENGEL DURUMU” nedeniyle atanan personel: Bu mazeret kapsamında İlimiz emrine atanan personel, mazeret durumunun giderilebileceği öncelikle bu tamimin 6'ncı maddesi gereği hazırlanan istihdam yerleri listesindeki sağlık tesislerinden birine tercihinine göre, bu mümkün değilse mazeret durumunun giderilebileceği PDC karşılama düzeyi en düşük sağlık tesisine ataması yapılır.

d) Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 21. maddesinde sayılan olağanüstü hallerden birine bağlı atanan Personel: Bu mazeretler kapsamında İlimiz emrine atanan personelin, İlimize atanmasının gerekçesi olan mazeret niteliğine bakılarak, söz konusu mazeret durumunun giderilmesinin mümkün olduğu; öncelikle bu tamimin 6'ncı maddesinde sayılan istihdam yerleri listesindeki birimlerden birine tercihinine göre; bu mümkün değilse, aynı şekilde ilimizde PDC' ye göre karşılama düzeyi en düşük sağlık tesisinden başlamak üzere, münhal kadrosu bulunan hizmet birimlerinden birine re'sen atanır.

Bu maddenin (a) (b) ve (c) bendinde sayılan durumlara istinaden tercihte bulunacak personelin; mazeret durumuna ilişkin belgelerinin bir suretini, başvuru dilekçesi ile birlikte Müdürlüğümüze sunması zorunludur. Bu maddenin (d) bendinde sayılan durumlardan birine istinaden tercihte bulunacak personelden ise; Müdürlükçe gerek duyulduğu takdirde, belge isteminde bulunabilir. Bu durumda, ilgili personelin talebinin kabulü için istenilen belgelerin bir suretini Müdürlüğe sunması zorunludur.

Diğer taraftan; ataması, ilimize sağlık ve eş durumu mazereti haricindeki başka herhangi bir nedenle yapılan Personel; ilimizde atanmayı istedikleri yerleri belirten müracaat dilekçelerine ekli olarak, eş ve sağlık durumu gibi bir mazeret durumu içeren belge ekleseler ve bu doğrultuda talepte bulunsalar dahi, ilgililer hakkında bu tamimin 7'inci maddesi yönünden işlem yapılacaktır. Bu durumdaki Personelin mazeret durumlarının değerlendirilebilmesi için, öncelikle bu tamimin 7'inci maddesi doğrultusunda belirlenecek olan görev yerindeki görevine başlamaları ve söz konusu mazeret durumunu içeren belgeleri ile birlikte usulüne uygun olarak bilahare müracaatta bulunması gerekmektedir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Diğer Hükümler

MADDE 9- Tamimin 6'ncı maddesine istinaden Müdürlükçe tertip edilecek olan istihdam yerleri listesinde yer almayan unvan ve branşta İlimiz emrine herhangi bir Personel atamasının yapılması halinde ya da söz konusu listeye göre planlanan boş kadro sayısından daha fazla sayıda müracaatın bulunması durumunda; münhal kadrosu bulunan PDC ye göre karşılama düzeyi en düşük sağlık

tesisine atanır. PDC karşılama düzeylerinin eşitliği durumunda öncelikle yatak sayısı fazla olan sağlık tesisi dikkate alınacaktır. Ancak bu madde Diş Hekimleri için şöyle uygulanır. İstihdam Yerleri Listesinde diş hekimi unvanı ilan edilmediği durumlarda ya da ilan edilen sayıdan daha fazla diş hekimi müracaatlı olması durumunda; eğer boş PDC varsa öncelikle boş PDC si bulunan sağlık tesisine yerleştirme yapılır. PDC de boşluk bulunmaması durumunda ise veri alınabilen en son aya ait bilgiler değerlendirilerek ek ödemeye esas olan performans puanlarının aktif diş hekimi sayısına oranı en yüksek olan sağlık tesisi en yoğun sağlık tesisi olarak nitelendirilecek olup, en yoğun sağlık tesisinden başlanmak üzere yerleştirme yapılacaktır. Yapılan her yerleştirmeden sonra aynı şartlarda başka bir diş hekimi atanması durumunda da bir önce verilen diş hekimi aktif diş hekimlerine eklenerek bulunacak puanlara göre işlem tekrarlanır. Diş Hekimlerinin atanmasında; PDC de boşluk bulunsa dahi, ağız ve diş sağlığı hizmeti verilmeyen sağlık tesisleri boş PDC değerlendirilmesinde dikkate alınmaz. **Müdürlüğümüz emrine ataması yapılan ve Uzman Diş Hekimi Unvanı Almamış olan Uzmanlık Belgesine sahip Diş Hekimlerinin ataması taleplerine istinaden Ağız ve Diş Hastanesi (ADSH)'ne yapılır. Ayrıca Uzman Tabiplerden, Doçent ya da Profesör unvanına sahip olduklarını belgelendirenlerin, kendi unvan ve branşlarında eğitim kliniği bulunan sağlık tesisine atamaları yapılır. Bu mümkün değilse ya da birden fazla bu şekilde sağlık tesisi varsa Eğitim ve Araştırma Hastanelerinden birine tercihinine göre ataması yapılır.** Ayrıca atanan personelin kadrosuna dair istihdam yerleri listesinde teknisyen ve tekniker ayrımı yapılmamışsa iki unvan içinde atama yapılabilir. Unvanlarla ilgili doğabilecek ihtilaflar durumunda son kararı vermeye Müdürlük yetkilidir.

MADDE 10- Bakanlığımız tarafından İlimiz emrine atanan Personelin, İl içi istihdam yerlerinin tespitine yönelik olarak yapacakları talepler, yalnızca bu tamimle açıklanan hükümler doğrultusunda değerlendirilecektir. Tamimde açıklanan usul ve esaslara aykırı talepler ile tercih bildiriminde bulunmayan Personelin istihdam yerleri Müdürlükçe (Personelin ilimize atanma gerekçesine göre) 7 ve 8'inci maddelerde açıklanan uygulama sırasına uyulmak kaydı ile re'sen belirlenecektir.

MADDE 11- Bu tamimde açıklanmayan hususlarda öncelikle varsa atama kararında yazılı bakanlık talimatı doğrultusunda yoksa ilgili mevzuatı uyarınca işlem yapılacaktır.

Yürürlük

MADDE 12- İşbu tamim hükümleri 01/07/2018 tarihi itibari ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13- Bu Tamim hükümlerini Trabzon İl Sağlık Müdürlüğü yürütür.

&

Uzm. Dr. Kemal SÜLEYMAN
İl Sağlık Müdür V.

.../06/2018 Uzman M.ÇEBİ :
.../06/2018 Başkan Yrd. Dr. M. DERELİ :